

Gemeindevertretung
der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow

Blankenfelde-Mahlow, 03.11.2023

NIEDERSCHRIFT

über die 7. Sitzung (öffentlicher Teil) der Gemeindevertretung der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 19.10.2023
Sitzungszeit: 19:00 Uhr bis 21:33 Uhr
Sitzungsort: Verwaltungsgebäude - Sitzungssaal
Blankenfelde-Mahlow, OT Dahlewitz, Zülowstraße 12

Teilnehmer:

anwesend

Vorsitzender der Gemeindevertretung

Herr Uwe Schüler

Mitglieder der Gemeindevertretung

Herr Thomas Becker

Herr Hartmut Binternagel

Herr Frank Bitterling

Herr Andreas Buch

Herr Daniel Freiherr von Lützwow

Frau Katja Grassmann

Frau Claudia Heine

ab 19:03 Uhr

Frau Vera Hellberg

Frau Andrea Hollstein

Herr Matthias Knake

Frau Wiebke Knake

Herr Alexander Korsch

Herr Bastian Krüger

Frau Ailine Lehmann

Herr Marcel Lietsch

Herr Bernd Marquardt

Herr Thomas Mottner

Herr Michael Pfahler

Frau Sylvia Püschel

Herr Lars Radzyski

per Video; bis 20:49 Uhr

Frau Anke Scholz

per Video

Herr Michael Schwuchow

Frau Angelika Tepper

Herr Robert Trebus

Herr Otto Witt

Verwaltung

Frau Bettina Beyer

Fachamtsleitung Gemeindeplanungsamt

Frau Marion Dzikowski

Fachamtsleitung Kommunalservice

Frau Kristin Kolditz

Fachamtsleitung Kämmerei

Herr Michael Lippitz (*Protokollant*)

Leitung Büro Bürgermeister

Frau Konstanze Luck (*Protokollantin*)

SB Kommunaler Sitzungsdienst

Frau Katharina Schiller

Fachamtsleitung Hauptamt

nicht anwesend

Frau Sabine Harding	<i>entschuldigt</i>
Frau Sabine Mozuch	<i>entschuldigt</i>
Herr Ronald Rahneberg	<i>entschuldigt</i>
Herr Gregor Schiller	<i>entschuldigt</i>
Herr Matthias Stefke	<i>entschuldigt</i>
Herr Björn Taube	<i>entschuldigt</i>
Herr Andreas von Drateln	<i>entschuldigt</i>

Ursprüngliche Tagesordnung:
siehe Anlage 1**Beschlossene Tagesordnung:**
A. Öffentlicher Teil

- TOP 1: Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
 TOP 2: Feststellung der Tagesordnung der Sitzung
 TOP 3: Einwendungen gegen die Niederschrift (öffentlicher Teil) der 6. Sitzung vom 28.09.2023
 TOP 4: Information des Vorsitzenden
 TOP 5: Information des Bürgermeisters
 TOP 6: Bericht aus den Zweckverbänden
 TOP 7: Anfragen der Einwohner
 TOP 8: Anfragen und Mitteilungen der Mitglieder der Gemeindevertretung
 TOP 9: Einbringung und erste Lesung des Haushaltes 2024-2027
 TOP 10: Beschluss über das Abwägungsprotokoll zur ersten Offenlegung der 8. Änderung des Flächennutzungsplans
 TOP 11: Feststellungsbeschluss zur 8. Änderung des Flächennutzungsplans der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow (Stand September 2023)
 TOP 12: Aufforderung der Fraktion BVB/FREIE WÄHLER Blankenfelde-Mahlow an den Bürgermeister zur Erstellung eines Berichtes über den Erfüllungsstand beschlossener Anträge der Gemeindevertretung Blankenfelde-Mahlow seit Beginn der Wahlperiode
 TOP 13: Genehmigung der Teilnahme der Verwaltungsmitarbeiter am nichtöffentlichen Teil der Sitzung

TOP 1.	Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
--------	---

Zu Beginn der Sitzung sind 25 Mitglieder der Gemeindevertretung anwesend.

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest.

TOP 2.	Feststellung der Tagesordnung der Sitzung
--------	---

Herr Mottner beantragt den Tagesordnungspunkt 18: „Information zum Zwischenstand und Abstimmung zur weiteren Vorgehen Kita Klimahülle“ auf die nächste Tagesordnung in den öffentlichen Teil zu vertragen.

Herr Korsch beantragt die Nichtöffentlichkeit herzustellen, um der Verwaltung die Möglichkeit zu geben, zu erklären warum der Tagesordnungspunkt 18 im nichtöffentlichen Teil beraten werden soll.

Frau Heine nimmt ab 19:03 Uhr an der Sitzung teil; es sind 26 Mitglieder der Gemeindevertretung anwesend.

Die Verwaltung merkt an, dass sie die Erklärung auch öffentlich geben kann. Der Tagesordnungspunkt 18 ist für die Nichtöffentlichkeit vorgesehen, da es sich um Belange zum Vertragspartner handelt.

Die Mitglieder der Gemeindevertretung diskutieren über die Einberufung von öffentlichen und nichtöffentlichen Tagesordnungspunkten.

Die Verwaltung zieht den Tagesordnungspunkt 18 „Information zum Zwischenstand und Abstimmung zur weiteren Vorgehen Kita Klimahülle“ zurück.

Frau Heine beantragt Tagesordnungspunkt 14 „Einwendungen gegen die Niederschrift (nichtöffentlicher Teil) der 6. Sitzung vom 28.09.2023“ zu vertagen, da keine Niederschrift vorliegt.

Der Vorsitzende lässt über die geänderte Tagesordnung abstimmen. Die Tagesordnungspunkte 15 bis 17 werden nichtöffentlich behandelt.

Abstimmungsergebnis: Ja: 24 / Nein: 1 / Enthaltung: 1 → **zugestimmt**

TOP 3.	Einwendungen gegen die Niederschrift (öffentlicher Teil) der 6. Sitzung vom 28.09.2023
---------------	---

Gegen die Niederschrift (öffentlicher Teil) der 6. Sitzung vom 28.09.2023 erheben sich keine Einwände.

TOP 4.	Information des Vorsitzenden
---------------	-------------------------------------

Der Vorsitzende hat keine Informationen.

TOP 5.	Information des Bürgermeisters
---------------	---------------------------------------

Der Bürgermeister informiert:

Bürgerdialog

Am 18.10.2023 fand der vierte Bürgerdialog des Landkreises im Bürgerhaus Bruno Taut statt. Eine gelungene Veranstaltung, die sich mit den Themen Familie und Soziales sowie Wirtschaft und Regionalentwicklung im sogenannten Sozialraum Nord des Landkreises befasste. Die Bürgermeister Herr Rocher und Herr Igel waren vor Ort. Aus Großbeeren wurde die stellvertretende Bürgermeisterin entsendet. Die Bürgerbeteiligung war leider recht überschaubar, doch die Netzwerkdiskussionen an den Thementischen dafür sehr zielführend. Intensiv wurden Probleme diskutiert und das gemeinsame Verständnis von Landkreis und Kommunen konnte wieder neu justiert werden.

Modulare Fahrradparkhäuser für die Gemeinde

Bund und Land errichten im Rahmen eines Pilotprojekts in 13 Brandenburger Kommunen 14 modulare Fahrradparkhäuser. Gleich zwei dieser Parkhäuser werden in der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow entstehen. Am Bahnhof Dahlewitz sollen bis Ende 2024 68 Stellplätze entstehen. Am Bahnhof Blankenfelde sind bis Ende 2026 136 neue Fahrradstellplätze geplant. Die sicheren Fahrradparkhäuser werden an den beiden Bahnhöfen in modularer, nachhaltiger Holzbauweise errichtet. Ziel ist es, durch die modulare Bauweise Planungs- und Herstellungskosten zu senken und eine schnelle Umsetzung zu gewährleisten. An beiden Bahnhöfen entstehen im größeren Stil Radstellplätze in Sammelschließanlagen, um die Fahrräder Vandalismussicher abstellen zu können. Für die Dachflächen sind Photovoltaik-Module vorgesehen, wodurch die Betriebskosten gesenkt werden können.

Im April hatte das MIL die Kommunen aufgerufen, sich um eine Teilnahme am Pilotprojekt „Modulares Fahrradparken“ zu bewerben. Von den Bewerber-Kommunen darf sich Blankenfelde-Mahlow als einzige über gleich zwei Projekte freuen. Der Bund und das Land Brandenburg stellen den Kommunen bis zu 10 Millionen Euro zur Verfügung, um bis 2026 Fahrradparkhäuser mit insgesamt 2.500 Stellplätzen zu bauen. Im November 2023 ist die detaillierte Vorstellung der Projekte und die Unterzeichnung von Finanzierungsvereinbarungen sowie Projektverträgen im Rahmen eines Öffentlichkeitstermins geplant.

Grillfest am Bahnhof Blankenfelde

Anlässlich der geplanten Wiederinbetriebnahme des Blankenfelder Regionalbahnhofs am 10. November lädt die Bahn zu einem kleinen Bürgerfest ein, um sich für das Verständnis und die Geduld der Bahnreisenden und Anwohnenden zu bedanken. Das lockere Grillfest beginnt direkt im Anschluss an einen Pressetermin am Montag, 13. November, um 10 Uhr, auf dem Kurzzeitparkplatz am Bahnhof Blankenfelde. Es werden Alexander Kaczmarek, Konzernbevollmächtigter der Deutschen Bahn für Berlin, Brandenburg und Mecklenburg-Vorpommern, und Marcus Reuner, Projektleiter Dresdner Bahn, anwesend sein. Anwohnende und Bahnnutzende sind herzlich eingeladen.

Rathaussturm am 11. November

Es ist wieder soweit. Die Narren werden am 11. November die Macht übernehmen. Wie gewohnt erfreut uns der Blankenfelder Karneval Club mit einem bunten Programm vor dem Verwaltungsgebäude in der Karl-Marx-Straße. Alle sind herzlich eingeladen.

Würdigung des ehrenamtlichen Engagements

Um Vorschläge wird gebeten. Ehrenamtlich tätige Personen aus unserer Gemeinde sollen am 14. April 2024 im Rahmen einer Festveranstaltung für ihre besonderen Verdienste ausgezeichnet werden. Gesucht werden Menschen, die sich für ihr Umfeld eingesetzt haben und ohne die vieles in der Gemeinde nicht so reibungslos funktionieren würde. Alle sind daher aufgerufen, Mitmenschen vorzuschlagen, die aktives Ehrenamt leben, organisiert betreiben oder die im Verborgenen Hilfe leisten.

Auflistung von Baumaßnahmen

Die Auflistung der Baumaßnahmen, die zur Gemeindevertreterversammlung online zur Verfügung gestellt wird, soll keine Haushaltsvollzugsmeldung sein, sondern über den aktuellen Sachstand informieren.

Eisenbahnunterführung am Mauerweg

Am 04.10.2023 haben die Bauarbeiten der Verkehrs- und Entwässerungsanlagen begonnen. Die Fertigstellung ist für April 2024 avisiert.

Radweg Glasow-Dahlewitz

Die heutige Submission zur Ausschreibung zum Planer ergab 3 Angebote.

Obdachlose

Derzeit werden 6 obdachlose Personen betreut.

Frau Hollstein fragt zum Bürgerdialog, wann darüber informiert wurde, dass dieser stattfindet.

Der Bürgermeister antwortet, dass in der letzten Gemeindevertreterversammlung, auf der Internetseite und im Gemeindejournal informiert wurde. Weiter gab es Pressemeldungen und Bannerwerbung.

Frau Hollstein fragt nach dem Sachstand zur neuen Kita in Dahlewitz.

Die Verwaltung antwortet, dass derzeit der Innausbau läuft und im Februar 2024 mit der Fertigstellung zu rechnen ist.

Frau Püschel bittet um Mitteilung der Kriterien, nach welchen die Baumaßnahmen in der Auflistung ausgesucht werden.

Der Bürgermeister antwortet, dass Fehlendes nachgearbeitet wird.

TOP 6.	Bericht aus den Zweckverbänden
---------------	---------------------------------------

MAVV 19.10.2023

Seit dem 01.09.2023 gibt es einen neuen Geschäftsführer Herr Windszus. Die Wasserversorgung und -entsorgung lief bis zum 30.09.2023 störungsfrei. Die Einnahme- und Ausgabesituation liegt in Plan. Ab dem 01.01.2024 wird es eine neue Trinkwasserverordnung geben, die die Grenzwerte krebserregender Stoffe reduziert. Für das Wasserwerk in Eichwalde werden Investitionen notwendig sein. Zu dem Gerichtsurteil vom Bundesverwaltungsgericht zum Thema gespaltene Gebühren warten die Zweckverbände die Urteilsbegründung ab und werden diese genaustens analysieren. Weiter wurde Herr Markus Mücke, Bürgermeister aus Schulzendorf, zum neuen Verbandsvorsitzenden gewählt.

TOP 7.	Anfragen der Einwohner
---------------	-------------------------------

Ein Einwohner bedankt sich für die Antworten seiner Anfragen aus vergangenen Sitzungen. Es haben sich einige Nachfragen ergeben, die der Einwohner schriftlich einreicht.

Weiter fragt der Einwohner, ob in dem Auftrag für das alternative Niederschlagswasserkonzept für Waldblick das Gebiet M48 mit einbezogen wurde.

Ein Einwohner fragt, welche Bedeutung die roten Markierungen auf Straßenbäumen im Waldblick habe.

Ein Einwohner merkt an, dass im Haushaltsplan 2024-2027 für das Areal 1 (Waldblick) Planungskosten in Höhe von 3.976.000 € vorgesehen sind. Ursprünglich wurden die gesamten Baukosten mit 13,7 Mio € angegeben. Der Einwohner fragt, wie eine derart hohe Summe nur für die Planung zustande kommt.

Der Bürgermeister wird die drei Fragen schriftlich beantworten.

Ein Einwohner fragt, ob die Mikrofonanlage und der Livestream auch für die Ausschusssitzungen genutzt werden kann.

Der Bürgermeister antwortet, dass sich die Gemeindevertretung darauf verständigt hat, nur die Gemeindevertretersitzung live zu übertragen.

Eine Einwohnerin fragt zur Feuerstelle am Waldstübchen, ob diese neu ist und sie der Öffentlichkeit zur Verfügung steht.

Die Verwaltung antwortet, dass die Feuerstelle sich dort seit bereits 2 Jahren befindet und auf Wunsch des Ortsbeirates dort eine Sitzmauer entstanden ist. Die Feuerstelle ist für Jedermann nutzbar.

Eine Einwohnerin aus dem Waldblick fragt, ob gefällte Straßenbäume ersetzt werden.

Der Bürgermeister antwortet, dass es für die Ersatzpflanzung große Hoffnung auf das Areal im Waldblick bestand. Weiter informiert er, dass die Verwaltung ein alternatives Konzept erarbeitet, wie man Ersatzpflanzungen außerhalb der Arealentwicklung realisieren kann.

TOP 8.	Anfragen und Mitteilungen der Mitglieder der Gemeindevertretung
---------------	--

Herr Freiherr von Lützwow fragt nach dem Sachstand zu den Stellplätzen in der Gagfah-Siedlung.

Der Bürgermeister appelliert, möglichst Anfragen vorab per Mail zu senden.

Er wird die Anfrage schriftlich beantworten.

Frau Scholz bezieht sich auf den Fraktionsantrag 15/7/2022 (Untersagung verkürzter Starts am Flughafen BER) und stellt folgende Fragen und bittet um schriftliche Beantwortung:

- 1) In welchen Sitzungen der Fluglärmkommission Berlin-Schönefeld haben Sie die Forderung unserer Gemeinde nach einer Untersagung von verkürzten Starts am Flughafen BER aktiv vertreten? Bitte nennen Sie mir das jeweilige Datum der Sitzung und das jeweilige Ergebnis Ihrer Bemühungen.
- 2) In welchen Sitzungen der Schutzgemeinschaft Umlandgemeinden Flughafen Schönefeld haben Sie die Forderung unserer Gemeinde nach einer Untersagung von verkürzten Starts am Flughafen BER aktiv vertreten? Bitte nennen Sie mir das jeweilige Datum der Sitzung und das jeweilige Ergebnis Ihrer Bemühungen.
- 3) Im Rahmen welcher weiteren Termine (wie z.B. Dialogforum, Lärmaktionsplanung) haben Sie die Forderung unserer Gemeinde nach einer Untersagung von verkürzten Starts am Flughafen BER aktiv vertreten? Bitte nennen Sie mir das jeweilige Datum der Sitzung und das jeweilige Ergebnis Ihrer Bemühungen.
- 4) Wie lautet das Ergebnis der Prüfung der Kanzlei Hofmann Voßen Rechtsanwälte (München) hinsichtlich möglicher Aktivitäten zur Herbeiführung oder Beförderung einer Verbesserung der Situation?

Frau Heine fragt nach dem Sachstand zum Turmbahnhof.

Der Bürgermeister antwortet, dass es ein Arbeitsabstimmungstermin am 27.11.2023 geben wird.

Frau Heine fragt zur Ersatzpflanzung, ob die Bürger bei Fällung eines Baumes verpflichtet werden, eine Ersatzpflanzung vorzunehmen, ihnen dies möglich ist und ob die Ersatzpflanzung kontrolliert wird.

Der Bürgermeister antwortet, dass die Bürger verpflichtet werden, Ersatzpflanzungen möglichst auf dem eigenen Grundstück vorzunehmen, was in der Regel ermöglicht werden kann. Eine entsprechende Kontrolle erfolgt.

Herr Mottner merkt an, dass im Buchenring Outdoorgeräte verpackt auf Paletten stehen. Er fragt, wem diese gehören und was damit geschehen soll.

Die Verwaltung antwortet, dass es sich hier um die Geräte der Baumaßnahme des Basket- und Tennisballplatzes handelt. Derzeit besteht Baustopp, da es zu einer Bodenabsackung kam. Ein Sachverständiger wurde beauftragt.

Frau Grassmann merkt zur Einwohneranfrage zum Thema Ersatzpflanzung an, dass hier Ersatz an Ort und Stelle gemeint ist.

Die Verwaltung antwortet, dass an Ort und Stelle meist kein Ersatz geschaffen werden kann, da Medien an diesen Stellen im Boden verlegt sind.

Herr Freiherr von Lützwow fragt, ob es einen Rückstand von Ersatzpflanzungen gibt.

Der Bürgermeister antwortet, dass noch 186 Bäume zu pflanzen sind.

Frau Püschel merkt an, dass die Outdoorgeräte im Buchenring Eigentum der Gemeinde sind und ungesichert und nicht vor Diebstahl geschützt auf Paletten verortet sind.

Die Verwaltung antwortet, dass die Outdoorgeräte sich erst nach Bauabnahme im Eigentum der Gemeinde befinden.

TOP 9.	Einbringung und erste Lesung des Haushaltes 2024-2027 BSV-Nr.: I/B 5/2023
---------------	--

Die Verwaltung führt in die erste Lesung des Haushaltes 2024 ein.

Frau Hollstein informiert, dass sie Nachfragen zum Haushalt 2024 dem Sitzungsdienst übergeben hat und bittet um Beantwortung im Ausschuss für Finanzen und Wirtschaft am 22.11.2023.

Herr Freiherr von Lützwow stellt Fragen, die wie folgt beantwortet werden:

- 1) Bei Kostenstelle 2810100 sind nur Ausgaben angeben. Werden die Fördergelder für „Pakt für Pflege“ nicht beantragt oder nicht bewilligt? Warum sind keine Einnahmen zuerkennen?
 - Die Fördermittel für Pakt für Pflege werden beantragt und auch bewilligt, die Erträge werden miterfasst.
- 2) Wie setzt sich die Summe für Baumschutz und Umweltmaßnahmen zusammen?
 - 350.000€ sind für die Unterhaltung vorgesehen, 271.000€ wurden bis jetzt in 2023 ausgegeben und der Laubcontainer ist in der Summe enthalten. Bei den Umweltschutzmaßnahmen sind 150.000€ Aufwendungen für Klimaschutzmaßnahmen eingeplant.
- 3) Die investiven Schlüsselzuweisungen werden vom Land zugeteilt. Wie kann es sein, dass bei wachsender Bevölkerung die Schlüsselzuweisungen sinken, wenn diese nicht verändert wurden?
 - Die Orientierungsdaten kommen vom Land und die Schlüsselzuweisungen sind gestiegen.
- 4) Warum ist der Radweg nach Rangsdorf mit 1,9 Mio € so hoch eingeplant?
 - Da der Radweg durch eine offene Landschaft führt, sind Ausweich- und Ersatzmaßnahmen notwendig. Weiter wird die Brücke am Eschenweg ertüchtigt und eine Entwässerungsanlage muss eingeplant werden.

Herr Mottner fragt, wann die Beschlussvorlage zum Kassenkreditrahmen der Gemeindevertretung vorgelegt wird.

Die Verwaltung antwortet, dass die Beschlussvorlage zum Kassenkreditrahmen im 1. Quartal 2024 vorgelegt wird.

Weiter formuliert Herr Mottner Fragen, die er schriftlich einreicht und im Ausschuss für Finanzen und Wirtschaftsförderung beantwortet werden sollen.

Wie ist die Entwicklung des Zahlungsmittelbestandes?

Wie ist der aktuelle Kontostand?

Wie ist der Stand der Rücklagemittel aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses zum 31.12.2021?

Wofür soll das Geld in Höhe von 250.000 € INSEK in Budgetbereich 4 Gemeindeplanungsamt verwendet werden?

Für das Kasernengelände Budgetbereich 4 gibt es einen Rest aus 2022 in Höhe von 300.000 €, in 2023 wurden 600.000 € eingestellt und nächstes Jahr sollen noch einmal 600.000 € eingestellt werden. 150.000 € wurden verbaut. Wofür soll der Rest ausgegeben werden.

Herr Korsch verliest den Antrag der Fraktion BAM/FDP zur ersten Lesung des Haushaltes 2024 hier: Planung der Sach- und Dienstleistungen und bittet um Abstimmung:

Der Bürgermeister wird aufgefordert, zur zweiten Lesung des Haushaltes 2024 einen Ergebnishaushalt 2024 vorzulegen, in dem die Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen die Gesamtsumme 13,0 Mio. € nicht überschreiten. Gleichzeitig wird der Bürgermeister aufgefordert, Einzelpositionen, die in diesem Haushaltsansatz nicht berücksichtigt werden können, als „Wunsch der Verwaltung“ zur Abstimmung durch die Gemeindevertretung vorzulegen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Korsch abstimmen:

Abstimmungsergebnis: Ja: 14 / Nein: 2 / Enthaltung: 10 → **zugestimmt**

Der Vorsitzende lässt über die einzelnen Punkte der Wunschliste zum Haushalt 2024 abstimmen:

1. Ortsbeirat Groß Kienitz: Beleuchtung Gehweg entlang der Groß Kienitzer Landstraße (Höhe 80.000 €)

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 / Nein: 14 / Enthaltung: 7 → **abgelehnt**

2. Ortsbeirat Mahlow: Beleuchtung Ziethener Straße / Hans-Olde-Straße / Lesser-Ury-Weg (Waldblick) (Höhe?)

Herr Mottner beantragt zu Punkt 2 die Überweisung in den Bauausschuss.

Abstimmungsergebnis: Ja: 25 / Nein: 0 / Enthaltung: 1 → **zugestimmt**

3. Ortsbeirat Dahlewitz: Bau Rad- und Gehweg zur neuen Kita über den Bahnhofsschlag (Höhe 40.000 €)

Das Ergebnis des Bauausschusses wird abgewartet.

4. Ortsbeirat Dahlewitz: Anlage einer Streuobstwiese auf dem Bahnhofsschlag (Höhe 5.000 €)

Abstimmungsergebnis: Ja: 26 / Nein: 0 / Enthaltung: 0 → **zugestimmt**

5. Förderverein Freunde der Herbert Tschäpe Schulen Mahlow e. V.: Unterstützung Fußball-EM 2024 an der H.-Tschäpe Oberschule (Höhe 3.000 €)

Frau Püschel beantragt zu Punkt 5 die Erhöhung um 3.000 € auf 6.000 €.

Abstimmungsergebnis: Ja: 6 / Nein: 16 / Enthaltung: 4 → **abgelehnt**

Der Vorsitzende lässt über den Ursprungsantrag abstimmen:

Abstimmungsergebnis: Ja: 26 / Nein: 0 / Enthaltung: 0 → **zugestimmt**

6. World Cleanup Day Beauftragte Brandenburg: Budget für World Cleanup Day (Höhe 3.000 €)

Abstimmungsergebnis: Ja: 5 / Nein: 19 / Enthaltung: 2 → **abgelehnt**

7. BSC Preußen 07: Berechnungsanlage für das Baseballfeld im Natursportpark Blankenfelde (Höhe 75.000 €)

Wurde vom Ausschuss für Finanzen und Wirtschaftsförderung in den Ausschuss für Bildung, Jugend und Sport verwiesen.

TOP 10.	Beschluss über das Abwägungsprotokoll zur ersten Offenlegung der 8. Änderung des Flächennutzungsplans BSV-Nr.: GV 46/2023
---------	--

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Die Gemeindevertretung beschließt das Abwägungsprotokoll (Anlage 1) zur ersten Offenlegung der 8. Änderung des Flächennutzungsplans (Stand September 2023).

Abstimmungsergebnis: Ja: 26 / Nein: 0 / Enthaltung: 0 → **zugestimmt**

Beschlusnummer: **GV 46/7/2023**

TOP 11.	Feststellungsbeschluss zur 8. Änderung des Flächennutzungsplans der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow (Stand September 2023) BSV-Nr.: GV 47/2023
---------	--

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Die Gemeindevertretung beschließt die 8. Änderung des Flächennutzungsplans der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow (Stand September 2023) (Anlage 1a). Die Begründung einschließlich Umweltbericht zum Flächennutzungsplan (Anlage 1b und 1c) wird gebilligt und beigelegt.

Abstimmungsergebnis: Ja: 23 / Nein: 0 / Enthaltung: 3 → **zugestimmt**

Beschlusnummer: **GV 47/7/2023**

TOP 12.	Aufforderung der Fraktion BVB/FREIE WÄHLER Blankenfelde-Mahlow an den Bürgermeister zur Erstellung eines Berichtes über den Erfüllungsstand beschlossener Anträge der Gemeindevertretung Blankenfelde-Mahlow seit Beginn der Wahlperiode
---------	---

Frau Hollstein führt in den Tagesordnungspunkt ein und informiert, dass im letzten dreiviertel Jahr der Bürgermeister mehrmals aufgefordert wurde, einen Bericht über den Abarbeitungsstand von beschlossenen Anträgen aus diesem Gremium vorzulegen. Sie hat die Verwaltung gebeten, bis zum 13.10.2023 allen Fraktionen solch einen Bericht vorzulegen. Dies ist nicht erfolgt. Die beschlossenen Beschlüsse sind Arbeitsaufträge an die Verwaltung und die Mitglieder der Gemeindevertretung möchten über den aktuellen Bearbeitungsstand informiert werden.

Der Bürgermeister merkt an, dass der Sachstandsbericht zu den Investitionsmaßnahmen einen großen Informationsinhalt enthält. Es wurden 450 Beschlüsse gefasst. Der Arbeitsaufwand, alle Beschlüsse in einer Liste zu erfassen, steht in keinem Verhältnis zum Informationsgehalt. Im Ratsinformationssystem gibt es die Möglichkeit über die Auswahl „Vorlagen“ die Beschlüsse zu filtern. Weiter führt der Bürgermeister aus, dass in den Fachausschüssen ausführlich informiert wird. Er erwartet von den Gemeindevertretern konkrete Fragen zu den Beschlüssen und die Nutzung von Informationsmöglichkeiten wie das Ratsinformationssystem.

Herr Radzyski verlässt die Sitzung um 20:49 Uhr; es sind 25 Mitglieder der Gemeindevertretung anwesend.

Die Mitglieder der Gemeindevertretung diskutieren weiter über:

- Erstellung einer Liste mit dem Bearbeitungsstand aller offenen und angefangen Beschlüssen
- Erweiterung des Ratsinformationssystems
- Beschlüsse sind Arbeitsaufträge an die Verwaltung
- Projektmanagement in der Verwaltung
- Nennung konkreter Kriterien zum Bearbeitungsstand
- unzureichende Informationen aus der Verwaltung
- Kommunikation unter den einzelnen Fraktionsmitgliedern

Der Bürgermeister fasst zusammen, dass die Verwaltung eine Erweiterung des Ratsinformationssystems prüft. Die Erweiterung soll die Abrufbarkeit des Bearbeitungsstandes der Beschlüsse beinhalten. Zwischenzeitlich ist eine Auflistung aller nicht abgeschlossenen Beschlüsse gewünscht.

TOP 13.	Genehmigung der Teilnahme der Verwaltungsmitarbeiter am nichtöffentlichen Teil der Sitzung
----------------	---

Der Vorsitzende lässt über die Teilnahme von Frau Dzikowski am nichtöffentlichen Teil der Sitzung abstimmen:

Abstimmungsergebnis: Ja: 25 / Nein: 0 / Enthaltung: 0 → **zugestimmt**

Der Vorsitzende schließt den öffentlichen Teil der 7. Sitzung der Gemeindevertretung um 21:33 Uhr.

Blankenfelde-Mahlow, den 03.11.2023

Uwe Schüler
*Vorsitzender der Gemeindevertretung
der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow*