

# NIEDERSCHRIFT (nur öffentlicher Teil)



der 4. Sitzung des Projektausschusses Schellhorn vom 27.05.2024

Sitzungsraum:	Landhaus Schellhorn in Schellhorn
Beginn:	19:30 Uhr
Ende:	21:52 Uhr

## ANWESEND SIND:

### Mitglieder von MOIN Schellhorn

Frau Franziska Kaczmarczyk

Vorsitzende

Herr Lars Schildknecht

Mitglied

### Mitglieder der SWG

Frau Beate Röhling

Mitglied

Herr Thomas Schult

Mitglied

Herr Matthias Struck

Mitglied

### Bürgerliche Mitglieder

Herr Kay Andresen

Mitglied

Frau Daniela Bahr

stellv. Vorsitzende

Herr Björn Kalinowski

Mitglied

Frau Yasemin Petersen

Mitglied

### Von der Verwaltung

Frau Mareike Finck

## TAGESORDNUNG: (incl. etwaiger Änderungen, die sich in der Sitzung ergeben haben!)

TOP	Bezeichnung	Vorlage
1	Genehmigung der Niederschrift der letzten Sitzung	
2	Feststellung der Tagesordnung	
3	Bericht d. Vorsitzenden	
4	Bericht der Projektbetreuer/innen	
5	Repräsentationsangelegenheiten des Bürgermeisters; hier: Aufnahme eines Projektes "Neubürger Schellhorn" (Antrag der Fraktion MOIN Schellhorn)	
6	Feuerwehr; hier: Gründung einer Arbeitsgruppe	070/24/2024
7	Bildung einer Arbeitsgruppe zur Erstellung einer Benutzungsord- nung für das Landhaus Schellhorn	070/30/2024
8	Jugendarbeit: Vorstellung des neuen Jugendprojektes	070/25/2024
9	Projektbetreuende Nachbesetzung für das Projekt Senioreneinrich- tungen	070/26/2024
10	Anschaffung und Aufstellung zusätzlicher Abfallbehälter und Hun- debeutelspender	070/27/2024
11	Erstellung einer Gemeindeseite im Internet: www.gemeinde-schell- horn.de	070/28/2024
12	Parkplatz EDEKA - Gewährleistung der ordnungsgemäßen Nut- zung; hier: Antrag der Fraktion MOIN Schellhorn	
13	Verschiedenes	

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass der Projektausschuss Schellhorn ordnungsgemäß einberufen wurde und Beschlussfähigkeit vorliegt. Die Protokollführung übernimmt Frau Finck.

Anzahl der Zuhörer/innen: 9

## BESCHLÜSSE:

1	<p><b>Genehmigung der Niederschrift der letzten Sitzung</b> Die Niederschrift über die Sitzung des Projektausschusses vom 30.01.2024 wird genehmigt.</p> <p>Stimmenverhältnis: 7 dafür, 0 dagegen, 2 Enthaltungen</p>
2	<p><b>Feststellung der Tagesordnung</b> <u>Absetzung von Tagesordnungspunkten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Abgesetzt wird der TOP-Nr. 13 (Parkplatz EDEKA) mit Begründung: Parkplätze sind nicht mehr erforderlich.</li></ul> <p>Stimmenverhältnis: 9 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen</p> <p><u>Ausschluss der Öffentlichkeit:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Folgender TOP wird unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt: TOP-Nr. 6 (Winterdienst) mit Begründung: Datenschutz.</li></ul> <p>Die Ordnungszahl ändert sich entsprechend.</p> <p>Stimmenverhältnis: 9 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen</p>
3	<p><b>Bericht d. Vorsitzenden</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Betonringe im Scharstorfer Weg wurden aufgestellt.</li><li>2. <u>Seniorenfahrten:</u> Frau Bastian und Frau Johanssen geben die Organisation nach 10 Jahren ab.</li><li>3. <u>Bushaltestellen:</u> Sollen in den nächsten Wochen gereinigt und neu gestrichen werden.</li><li>4. 30-Schilder in Richtung Falkendorf sollen zeitnah angebracht werden.</li><li>5. <u>KiTa Bedarfsabfrage:</u> Bedarf für längere Öffnungszeit für eine Gruppe. Aktuell zu wenig Mittagsplätze verfügbar. Ziel: Verlängerte Öffnungszeit ab dem zweiten KiTa-Halbjahr, sofern Personal gefunden wird.</li></ol>
4	<p><b>Bericht der Projektbetreuer/innen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Geschwindigkeitsmessung:</u> Im Falkendorfer Weg 30% Geschwindigkeitsüberschreitungen.</li><li>• Verkehrsberuhigung im Scharstorfer Weg durch Betonringe wurde umgesetzt. Hierzu gab es unterschiedliche Rückmeldungen der Öffentlichkeit. Eine weitere Geschwindigkeitsmessung soll hier im Juni 2024 erfolgen.</li><li>• Das Gemeindefrühstück hat 4 x im Landhaus stattgefunden. Der Seminarraum wird für Deutschkurse genutzt. Ein Integrationskurs unter der Regie der AWO soll zukünftig dort stattfinden.</li><li>• <u>Badestelle:</u> Vandalismus nach dem ersten Mai in erheblichem Umfang. Badestelle wurde zum Juni sicherheitstechnisch „betriebsbereit“ gemacht. In Planung ist noch die Instandsetzung des Volleyballfeldes und des Strandes an der Badestelle. Idee: Erneut Plakate mit Hinweisen anbringen (Müll entsorgen, etc.) oder Lichtmast wieder in Betrieb nehmen.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Gemeindefest</u>: Lob an das Orga-Team.</li><li>• Neue Ideen für Jugend und Senioren werden separat vorgestellt.</li><li>• <u>Straßen und Wege</u>: Begehung in der Wehrbergallee hat stattgefunden. Angebot für Fahrbahnerneuerung (stellenweise) folgt. Wanderweg soll ein Stahlgeländer erhalten, da das Holzgeländer defekt ist. Gewährleistungsfall im Falkendorfer Weg. Firma soll nachbessern.</li></ul>
5	<p><b>Repräsentationsangelegenheiten des Bürgermeisters; hier: Aufnahme eines Projektes "Neubürger Schellhorn" (Antrag der Fraktion MOIN Schellhorn)</b></p> <p>Zu diesem Thema wird eine Arbeitsgruppe gebildet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Sandra Limberg</li><li>- Lars Schildknecht</li><li>- Yasemin Petersen</li><li>- Thomas Schult</li></ul> <p>Stimmenverhältnis: 9 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen</p>
6	<p><b>Feuerwehr; hier: Gründung einer Arbeitsgruppe</b> <span style="float: right;">070/24/2024</span></p> <p>Es sollen zukünftig, regelmäßige (z.B. quartalsweise) Gespräche zwischen der Feuerwehr, dem Bürgermeister und den Projektbetreuenden auf freiwilliger Basis geführt werden.</p> <p>Keine Abstimmung.</p>
7	<p><b>Bildung einer Arbeitsgruppe zur Erstellung einer Benutzungsordnung für das Landhaus Schellhorn</b> <span style="float: right;">070/30/2024</span></p> <p>Es wird eine Arbeitsgruppe mit folgenden Mitgliedern gegründet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Frau Bahr</li><li>- Herr Schult</li><li>- Herr Johanssen</li><li>- Frau Kaczmarczyk</li><li>- Herr Andresen</li></ul> <p>Frau Preuß (Bürgermeisterin aus Bothkamp) soll eingeladen werden um zu den Erfahrungen mit dem Leckerhölkenhus zu berichten. Die Leitung der Arbeitsgruppe wird an Frau Kaczmarczyk übergeben.</p> <p>Stimmenverhältnis: 8 dafür, 1 dagegen, 0 Enthaltungen</p>
8	<p><b>Jugendarbeit: Vorstellung des neuen Jugendprojektes</b> <span style="float: right;">070/25/2024</span></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hallenzeit in Schellhorn, freitags zwischen 16:00 und 17:00 Uhr für Jugendprojekt.</li><li>• Aktuell werden aus den Reihen der Jugendlichen noch neue Ideen für weitere Projekte gesammelt (z. B. Koch- oder Spieleabend, Kinoabend, Billard).</li></ul> <p>Kein Beschluss.</p>

9	<p><b>Projektbetreuende Nachbesetzung für das Projekt Seniorenereinrichtungen</b> 070/26/2024</p> <p>Es werden folgende Personen als Projektbetreuende für das Projekt Seniorenereinrichtungen benannt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Herr Andresen. Die Lebensgefährtin von Herrn Andresen (Frau Susanne Schmidt) soll die Seniorenfahrten als Assistentin begleiten. Der Versicherungsschutz soll sichergestellt sein.</li></ul> <p>Es wird vorgeschlagen Frau Bastian und Frau Johanssen im Rahmen des Neujahresemmpfanges 2025 zu ehren.</p> <p>Stimmenverhältnis: 8 dafür, 0 dagegen, 1 Enthaltungen</p>
10	<p><b>Anschaffung und Aufstellung zusätzlicher Abfallbehälter und Hundbeutelspender</b> 070/27/2024</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Es sollen keine Tütenspender angeschafft werden.</li><li>2. Zusätzlich sollen 2 Abfallbehälter in der Ausführung mit selbstschließender Federklappe aufgestellt werden (Schule und Wehrbergallee).</li><li>3. Haushaltsmittel sind entsprechend im Nachtragshaushalt 2024 bereitzustellen.</li></ol> <p>Stimmenverhältnis: 8 dafür, 0 dagegen, 1 Enthaltungen</p>
11	<p><b>Erstellung einer Gemeindeseite im Internet: www.gemeinde-schellhorn.de</b> 070/28/2024</p> <p>Es wird eine Arbeitsgruppe zu diesem Thema gegründet. Mitglieder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Herr Struck und Herr von Dohlen.</li></ul> <p>Weitere Mitglieder sollen angeworben werden.</p> <p>Stimmenverhältnis: 9 dafür, 0 dagegen, 0 Enthaltungen</p>
12	<p><b>Verschiedenes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Scharstorfer Weg: Piktogramme und farbliche Markierungen sollten laut Beschluss der Gemeindevertretung auf der Straße angebracht werden. Die Umsetzung soll nach der Bauphase (voraussichtlich Start der Sommerferien 2024) erfolgen.</li><li>• Bushaltestellen: Nachfrage, ob die Bushäuschen nur gereinigt (Sandstrahlen) und gestrichen oder auch Stahlträger ausgetauscht werden sollen.</li><li>• Bei einigen Wegen müssten die Anlieger ihre Hecken/Büsche zurückschneiden.</li></ul>

Dienstag, 28. Mai 2024

gez. F. Kaczmarczyk  
Vorsitzende

gez. Finck  
Protokollführerin